



**Verbale n. 6/2023**

**Organismo di Partenariato della Risorsa mare**

**Riunione del 14 dicembre 2023**

*(Art. 11 – bis, co. 1, Legge 84/94, così come introdotto dall'art. 14 del D.Lgs. 169/2016)*

L'anno 2023 il giorno 14 del mese di dicembre 2023, alle ore 14,10 a seguito di convocazione del Presidente con lettera Prot. n. 0013639 del 29 novembre 2023 e successiva nota di posticipo orario Prot. n. 0014055 del 07 dicembre 2023, si è riunito l'Organismo di Partenariato della Risorsa mare per discutere il seguente:

Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Regolamento Lavoro Agile, accordo individuale e informativa privacy;
3. Varie ed eventuali.

Oltre al Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale, che presiede l'Organismo ai sensi dell'art. 11bis della Legge n. 84/1994, sono presenti i soggetti indicati nel separato foglio. Viene quindi constatato il numero legale richiesto per la validità della riunione ai sensi dell'art. 4 comma 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18.11.2016.

E' presente il Segretario Generale Ing. Fabio Maletti e l'Avv. Gabriele Sangiorgi, Dirigente Ufficio Legale e Affari Giuridici, che assume le funzioni di verbalizzante. Intervengono anche il Dott. Mario Petrosino, Direttore Operativo dell'Ente e la Dott.ssa Claudia Toschi, Direttore Amministrativo dell'Ente.

E' altresì videocollegato, in qualità di invitato, il Dott. Francesco Papoff, Direttore dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di Ravenna.



Si passa alla trattazione dei punti all'Ordine del Giorno trasmesso con Prot. n. 0014226 del 13 dicembre 2023.

### **Punto 1 dell'ordine del giorno**

#### **Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente chiede ai componenti dell'Organismo se abbiano osservazioni in merito al verbale della precedente riunione già precedentemente trasmesso all'attenzione dei componenti dell'Organismo ai sensi dell'art. 4 del Decreto 18.11.2016 senza che siano pervenute richieste di modifica. Non essendovi nessun commento, il verbale si intende approvato.

### **Punto 2 dell'ordine del giorno**

#### **Regolamento Lavoro Agile, accordo individuale e informativa privacy**

Il Presidente lascia la parola alla Dott.ssa Claudia Toschi per l'esposizione del punto dopo una breve premessa del Segretario Generale sulla competenza dell'Organismo circa la specifica materia. La Dott.ssa Toschi espone la situazione normativa relativamente al Lavoro Agile che è in scadenza al prossimo 31.12. L'Ente si è impegnato per redigere un proprio Regolamento interno che sostanzialmente ricalca il regolamento precedentemente adottato in via d'urgenza. Il nuovo Regolamento è stato trasmesso in via preventiva ai componenti dell'Organismo. Il Presidente specifica che questo Regolamento consentirà di migliorare l'assetto organizzativo dell'Ente anche in ragione del crescente numero di dipendenti. Se il modello adottato si dimostrerà valido si potrà pensare ad una sua implementazione. Prende la parola Marcello Santarelli il quale ringrazia l'Ing. Maletti e la Dott.ssa Toschi per la gestione delle relazioni sindacali: il sindacato ritiene che sia un buon regolamento e spera che una volta che la sperimentazione sia conclusa vi sia un miglioramento delle condizioni lavorative. Il Regolamento va incontro anche alle esigenze familiari ed è convinto che porterà un buon risultato per l'Ente. Prende la parola Rino Missiroli



che ringrazia l'Ente per l'accoglimento delle richieste e, in particolare, alla Dott.ssa Toschi, all'Ing. Maletti ed alla rappresentante sindacale. Il Presidente si augura che questo tema sia il primo passo di un percorso di collaborazione con i sindacati. L'Organismo di Partenariato prende atto favorevolmente del documento presentato.

### **Punto 3 all'ordine del giorno**

#### **Varie ed eventuali**

Il Presidente comunica che è stata definita la procedura per l'aggiudicazione della banchina pubblica adiacente la T&C alla società Logiport (interamente controllata dal Gruppo Grimaldi). Si augura che tale circostanza comporti una importante crescita per il porto di Ravenna nel traffico dei trailer anche in ragione dell'investimento che sarà compiuto dal futuro nuovo concessionario.

Il Presidente confida anche sia aperta una nuova linea di traghetti il che significherebbe anche nuove opportunità per la Compagnia Portuale. Si tratta quindi di un momento significativo per il Porto di Ravenna che coincide con l'ingresso anche di altri importanti operatori di livello mondiale.

Il Presidente lascia la parola al Segretario Generale per la presentazione della bozza della nuova ed ultima revisione POT 2021-2023 che dovrebbe essere approvato entro il prossimo mese di gennaio 2024. L'Ing. Maletti espone l'argomento mediante l'utilizzo di specifiche slide che riprendono i documenti già preventivamente trasmessi ai componenti dell'Organismo.

Il Presidente invita i componenti dell'Organismo a prendere visione del Piano ed a fornire eventuali suggerimenti. Il Presidente ringrazia per l'impegno tutti i Colleghi con particolare riferimento alla Dott.ssa Vittoria Sbrighi. Prende la parola Marcello Santarelli che saluta con piacere l'ingresso del gruppo Grimaldi nel porto di Ravenna augurando che vengano specificate e le ricadute in materia di organico e di investimenti. Segnala l'importanza dell'attività di vigilanza rispetto all'esecuzione delle operazioni portuali in ragione di episodi di auto-produzione che ci sono stati in altri porti. Segnala un altro punto che riguarda le concessioni evidenziando



che sarebbe importante che l'Ente segnalasse, a due anni dal rilascio dalle concessioni, le attività (soprattutto in termini di investimenti) che i terminalisti si sono impegnati a fare al momento del rilascio.

Il Presidente dichiara di non avere ancora a disposizione i documenti da parte della Commissione Giudicatrice ma si impegna ad essere più preciso nel futuro. Per quanto riguarda le attività di verifica con riguardo alle operazioni portuali, pur prendendo atto delle legittime perplessità, segnala che nel Porto di Ravenna le leggi si rispettano e quindi non saranno ammesse deroghe, anche grazie all'attività di controllo che sarà svolta dall'Area ispettiva della Direzione operativa dell'Ente. Chi arriva e chi arriverà a lavorare nel Porto di Ravenna dovrà necessariamente rispettare le leggi senza nessuna possibilità di interpretazione benevola da parte dell'Autorità di Sistema Portuale. Riguarda alla seconda questione posta, il Presidente specifica che le nuove concessioni sono state rilasciate da un anno e la verifica rispetto agli impegni si svolge annualmente e sarà svolta, in sede di Commissione consultiva, nei primi mesi del prossimo anno.

Il Presidente approfitta per comunicare che si stanno rilasciando n. 05 nuove concessioni ex art. 18 Legge 84/1994 che sono state affidate ai terminalisti che già le avevano in precedenza: elenca analiticamente le concessioni e gli anni per cui sono state affidate, rispetto alle quali saranno compiute in futuro le verifiche previste dalla legge. Prende la parola Roberto Rubboli che dà atto all'Autorità dell'attenta vigilanza che da sempre ha sul rispetto del lavoro portuale. Chiede indicazioni in merito all'applicazione della normativa sul rilascio delle concessioni alla luce delle ultime novità pervenute: il Presidente comunica che non esistono novità se non quella relativa all'intervento di ART che dovrebbe prestare il proprio parere. Il Presidente esprime i propri dubbi sulla tenuta normativa della disposizione che prevedono l'intervento di ART. Si riserva pertanto di compiere le opportune valutazioni eventualmente anche interessando il Ministero circa la potestà di ART per intervenire sul rilascio delle concessioni.

Il Presidente comunica che nella giornata di ieri ha partecipato alla Conferenza dei Presidenti presso il Ministero con la presenza del vice-Ministro Rixi, il quale ha comunicato che a breve sarà diffusa una circolare riguardante all'applicazione dell'aumento ISTAT di quest'anno solo sulla



parte fissa a valere dal 01.01.2023. Sarà quindi necessario procedere ad un rimborso tramite compensazione sul canone 2024. Comunica inoltre che, dalle prime indiscrezioni, l'indice ISTAT per l'anno 2024 dovrebbe essere negativo in una percentuale tra il 4 ed il 5%.

Non essendovi altri punti da trattare, la riunione viene chiusa alle ore 15,05.

**Il Verbalizzante**

**Avv. Gabriele Sangiorgi\***

*(\*documento firmato digitalmente)*

**Il Segretario Generale**

**Dr. Ing. Fabio Maletti\***

*(\*documento firmato digitalmente)*

**Il Presidente**

**Dr. Daniele Rossi\***

*(\*documento firmato digitalmente)*